

دستورالعمل "نحوه نظارت پس از واگذاری"، موضوع جزء (۴) بند (ب) ماده (۴۰)

مصوب شماره: ۸۹/۲/۱۴۳ هـ/مورخ: ۱۳۸۹/۰۵/۱۷

هیأت واگذاری

باسمه تعالی

«با صلوات بر محمد و آل محمد»

مجلس شورای اسلامی، وزارت اموراتقتصادی و دارایی، وزارت دادگستری، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری، اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران، اتاق مرکزی تعاون ج.ا.ایران

هیأت واگذاری در جلسات مورخ ۱۳۸۹/۰۲/۱۱ و ۱۳۸۹/۰۲/۱۸ بنا به پیشنهاد سازمان خصوصی سازی و به استناد ماده (۱۰) دستورالعمل اجرایی نحوه تنظیم قراردادهای واگذاری مشتمل بر تعیین اختیارات و تعهدات طرفین قراردادهای، وثایق و تضمین‌ها، شرایط فسخ یا اقاله و نحوه اعمال تخفیفات و جرایم موضوع جزء (۴) بند (ب) ماده (۴۰) قانون اجرای سیاست‌های کلی اصل چهل و چهارم قانون اساسی و به منظور نظارت مطلوب بر شرکتهایی که سهام آنها به صورت کنترلی و یا مدیریتی واگذار می‌شود دستورالعمل نحوه نظارت پس از واگذاری را به شرح ذیل تصویب نمود:

« دستورالعمل نحوه نظارت پس از واگذاری »

ماده ۱- سازمان خصوصی سازی موظف است پس از انعقاد و ابلاغ قراردادهای واگذاری مستخرجه ای از مفاد قراردادهای مذکور شامل تعهدات خریداران را به انضمام نسخه‌ای از این دستورالعمل به خریداران و مدیران عامل شرکتهای واگذار شده جهت اجرا ابلاغ نماید و در صورت درخواست خریداران نسخه‌ای از آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط را در اختیار آنان قرار دهد.

ماده ۲- سازمان خصوصی سازی مکلف است با استفاده از خدمات مؤسسات حسابرسی مورد اعتماد (از بین سازمان حسابرسی و یا مؤسسات عضو جامعه حسابداران رسمی ایران) و یا در موارد خاص کارشناسان رسمی دادگستری براساس برنامه‌ای که تهیه می‌نماید، شرکتهای واگذار شده را مورد بازرسی ویژه قرار دهد. این مؤسسات موظفند طی قراردادی که با سازمان خصوصی سازی منعقد می‌نمایند هر شش ماه یکبار و یا در دوره‌های کوتاه‌تر از شش ماه به تشخیص سازمان خصوصی سازی از شرکتهای واگذار شده بازدید نموده و گزارش کتبی خود را حداکثر ظرف ۴۵ روز به سازمان

خصوصی سازی ارائه نمایند. قراردادهای مزبور باید به گونه‌ای تنظیم شوند که بازرسان ویژه موظف گردند در موارد ضروری حسب تشخیص سازمان خصوصی‌سازی علاوه بر ارائه گزارشات دوره‌ای، گزارشات موردی در فاصله زمانی کوتاه‌تر را نیز تهیه و ارائه نمایند.

تبصره (۱): گزارشات بازرسان ویژه از شرکت‌های موضوع این دستورالعمل محرمانه تلقی شده و این موضوع باید در قراردادهای سازمان خصوصی‌سازی با بازرسان ویژه درج گردد.

تبصره (۲): در موارد خاص به منظور نظارت مستمر، با تصویب هیات واگذاری، سازمان خصوصی‌سازی می‌تواند از بازرسان ویژه به صورت مقیم در شرکت‌های واگذار شده استفاده نماید.

ماده ۳- سازمان خصوصی سازی موظف است پس از انعقاد و ابلاغ قراردادهای واگذاری، بازرسان یا بازرسان ویژه شرکت واگذار شده (موضوع ماده ۲ این دستورالعمل) را تعیین و به خریدار (ان) و همچنین شرکت واگذار شده اعلام نماید.

ماده ۴- بازرسان ویژه موظفند حسب مورد در خصوص موارد ذیل با اخذ مستندات و مدارک مورد نیاز از مدیریت شرکت و در صورت لزوم بازدید حضوری از شرکت، گزارش تهیه نموده و به سازمان خصوصی سازی ارائه نمایند :

الف- موارد نظارتی به منظور جلوگیری از نقض تعهدات خریداران

۱. تغییر ترکیب سهامداران
۲. تغییرات اعضای هیأت مدیره
۳. تغییرات اساسنامه
۴. تغییرات سرمایه
۵. فعالیت شرکت در چارچوب اساسنامه
۶. خرید و فروش داراییهای ثابت
۷. اجاره و یا واگذاری حق انتفاع اموال شرکت
۸. انتخاب حسابرس و بازرسان قانونی
۹. صورت‌های مالی و گزارشات حسابرس و بازرسان قانونی
۱۰. صورتجلسات هیأت مدیره و مجامع عمومی و همچنین گزارشات هیأت مدیره به مجامع عمومی
۱۱. حضور در مجامع عمومی شرکتها به عنوان ناظر بدون حق رای جهت نظارت بر مشروح مذاکرات
۱۲. پرداخت به موقع حقوق و دستمزد پرسنل
۱۳. نحوه پرداخت بدهی‌های شرکت به بانک‌ها، سازمان امور مالیاتی، سازمان تأمین اجتماعی و...
۱۴. اخذ تسهیلات مالی و یا ترهین و توثیق اموال جهت اخذ تسهیلات مالی یا هر عمل مشابه دیگر

۱۵. تضامین و تعهدات شرکت
۱۶. دعاوی حقوقی له و علیه شرکت
۱۷. نظارت بر تحقق بودجه مصوب شرکت (در صورت وجود) و بررسی علل انحراف آن (در صورت وجود)
۱۸. معاملات با اشخاص وابسته
۱۹. معاملات غیرمتعارف
۲۰. سایر موارد به تشخیص سازمان خصوصی سازی

ب- موارد نظارتی به منظور تشویق و اعطای تخفیف به خریداران

۱. تداوم تولیدات و ارائه خدمات
۲. حفظ سطح اشتغال نسبت به زمان واگذاری و تغییرات آن پس از واگذاری
۳. آموزش نیروی انسانی شاغل شرکت
۴. ارتقاء فناوری و استفاده از فناوری‌های جدید در فرایند تولید و محصول
۵. بهبود بهره‌وری عوامل تولید
۶. سرمایه‌گذاری‌های جدید شرکت
۷. سایر موارد به تشخیص سازمان خصوصی سازی

تبصره : تعیین چارچوب گزارشات مزبور و نحوه ارائه آن، به عهده سازمان خصوصی سازی می‌باشد

و مسئولیت صحت گزارشات بر عهده بازرسان ویژه می‌باشد.

ماده ۵ - مدیران شرکتهای واگذار شده موظفند اطلاعات مورد نیاز را به بازرس یا بازرسان ویژه تعیین شده ارائه نمایند.

ماده ۶ - دامنه شمول مفاد این دستورالعمل شامل کلیه شرکتهایی که سهام آنان به صورت کنترلی و مدیریتی واگذار شده است به شرح ذیل می باشد:

۱. شرکتهایی که سهام آنان به صورت بلوکی کنترلی واگذار می‌شود مشمول کلیه بندهای ماده (۴) این دستورالعمل می‌گردند.
۲. شرکتهایی که سهام آنها به صورت بلوکی مدیریتی واگذار می‌گردد فقط مشمول بندهای ۱ و ۴ و ۹ و ۱۰ و ۱۱ بند الف ماده (۴) این دستورالعمل می‌باشند. سایر بندهای ماده (۴) این دستورالعمل در مورد این خریداران صرفاً با درخواست سازمان خصوصی سازی خواهد بود

تبصره (۱): شرکتهایی که واگذاری آنها به صورت بلوکی ولی با انعقاد قراردادهای متعدد واگذاری انجام گرفته است از لحاظ موارد نظارتی بر مبنای مجموع درصد بلوک واگذار شده تقسیم بندی خواهند شد.

تبصره (۲): مفاد این دستورالعمل در خصوص شرکتهایی که سهام آنها به صورت نقد و اقساط واگذار می شود حداکثر برای طول مدت قرارداد و حداقل به مدت پنج سال و برای شرکتهایی که سهام آنها به صورت نقد واگذار می گردد حداکثر به مدت پنج سال پس از واگذاری جاری است. در موارد خاص که تعهدات خریداران (ان) بیش از طول مدت قرارداد می باشد، هیأت واگذاری می تواند به پیشنهاد سازمان خصوصی سازی مفاد این دستورالعمل را تا پایان زمان ایفای تعهدات مزبور اعمال نماید.

ماده ۷- در راستای اعطای مشوقهای مالی مندرج در تبصره ذیل ماده ۱۰ دستورالعمل اجرایی ماده ۲۵ قانون اجرای سیاست های کلی اصل چهارم و چهارم قانون اساسی، سازمان خصوصی سازی مجاز است برای خریدارانی که در اجرای مفاد این دستورالعمل همکاری نمایند، اعطای تخفیف را متناسب با میزان همکاری آنان به هیأت واگذاری پیشنهاد نماید

ماده ۸- در راستای اعمال تنبیهات مندرج در تبصره ۱ ماده ۱۰ دستورالعمل اجرایی نحوه تنظیم قراردادهای واگذاری موضوع جزء ۴ بند ب ماده ۴۰ قانون اجرای سیاست های کلی اصل چهارم و چهارم قانون اساسی، سازمان خصوصی سازی می تواند برای خریدار (خریدارانی) که از اجرای مفاد این دستورالعمل خودداری نمایند، خسارت یا اقدام تنبیهی مناسب، مقرر در ماده ۹ این دستورالعمل را با توجه به نوع، علت و میزان تخلف، تعدد و تکرار آن، وضعیت خریداران و سایر اوضاع و احوال جهت تصویب به هیأت واگذاری پیشنهاد نماید.

ماده ۹- انجام هر یک از اعمال زیر توسط خریداران و یا مدیران شرکتهای واگذار شده مشمول این دستورالعمل، تخلف محسوب و مشمول خسارت و اقدامات تنبیهی مقرر به ترتیب زیر خواهد شد:

الف - تخلفات:

۱. کاهش فعالیت شرکت به گونه ای که ادامه فعالیت آن در آینده با تهدید مواجه گردد
۲. ترهین، توثیق، اجاره، فروش و واگذاری اموال و داراییهای ثابت شرکت بدون اخذ مجوز کتبی از سازمان خصوصی سازی
۳. هر نوع تغییر در مفاد اساسنامه شرکت بدون اخذ مجوز کتبی از سازمان خصوصی سازی
۴. اخذ وام و سایر تسهیلات بدون اخذ مجوز کتبی از سازمان خصوصی سازی
۵. عدم ارسال صورتهای مالی و صورتجلسات مجامع عمومی و هیأت مدیره شرکت ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ تصویب

۶. انجام فعالیتهای نا متعارف خارج از موضوع فعالیت شرکت
۷. تأخیر بیش از دو ماه در پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان به گونه ای که باعث اخلال در روند فعالیت شرکت گردد
۸. کاهش تعداد کارکنان شرکت خارج از مجوز مندرج در قرارداد
۹. عدم همکاری شرکتها با بازرسیین خصوصی سازی

ب- خسارات و اقدامات تنبیهی:

۱. اعمال جریمه تا معادل ۵٪ اصل ثمن معامله موضوع تبصره (۱) ماده (۱۰) دستور العمل نحوه تنظیم قراردادهای واگذاری
۲. افزایش سود فروش اقساطی در مورد اقساط باقیمانده تا سقف سود فروش اقساطی نظام بانکی کشور
۳. لغو اعطای تخفیف تا معادل ۳٪ اصل ثمن معامله موضوع تبصره ذیل ماده (۱۰) دستور العمل ماده ۲۵ قانون اجرای سیاستهای کلی اصل چهل و چهارم قانون اساسی
۴. عدم پرداخت سایر تخفیفات حتی در صورت استحقاق تا مدت معین (حبس تخفیفات)
۵. عدم آزاد سازی سهام در وثیقه تا مدت معین
۶. محدودیت و یا ممنوعیت خرید سهام از سازمان خصوصی سازی (رد اهلیت خریدار)

ماده ۱۰- سازمان خصوصی سازی می تواند در اجرای ماده ۴۸ قانون محاسبات عمومی کشور، مصوب سال ۱۳۶۶، برای وصول مطالبات معوق دولت ناشی از سهام واگذار شده، مراتب را به همراه مستندات لازم به سازمان امور مالیاتی کشور ارسال دارد تا مبالغ مورد نظر بر طبق مقررات اجرایی مالیات های مستقیم وصول گردد.

ماده ۱۱- سازمان خصوصی سازی موظف است فهرست شرکت های واگذار شده مشمول این دستور العمل را به سازمان ثبت اسناد و املاک کشور اعلام نماید و سازمان مزبور در دوره تعهد، هر گونه نقل و انتقال اسناد مالکیت اموال شرکت را منوط به مجوز سازمان خصوصی سازی نماید

ماده ۱۲- سازمان خصوصی سازی موظف است فهرست شرکتهای واگذار شده مشمول این دستور العمل را به سازمان ثبت اسناد و املاک کشور (اداره کل ثبت شرکتهای و مالکیت صنعتی) اعلام نماید و سازمان مزبور هر گونه ثبت تغییرات اساسنامه شرکت را منوط به مجوز سازمان خصوصی سازی نماید.

ماده ۱۳- سازمان خصوصی سازی موظف است گزارش اقدامات نظارتی انجام شده مطابق مفاد این دستور العمل را به صورت شش ماهه تهیه و به هیأت واگذاری ارائه نماید.

ماده ۱۴- سازمان خصوصی سازی موظف است پس از تصویب این دستورالعمل پیشنهاد اصلاح تمامی دستورالعملها و آئین نامه های مغایر با مفاد این دستورالعمل را به مراجع ذیصلاح جهت تصویب ارائه نماید و در صورت لزوم نسبت به تدوین و پیشنهاد تصویب مقررات جدید اقدام نماید.

ماده ۱۵- این دستورالعمل به عنوان ضمیمه و جزء لاینفک قرارداد فروش سهام خواهد بود.

ماده ۱۶ - مسئولیت اجرای این دستورالعمل به عهده سازمان خصوصی سازی بوده و سازمان مزبور موظف است مفاد این دستورالعمل را به نحو مقتضی به ویژه به خریداران سهام و مدیران شرکت های واگذار شده ابلاغ و به اطلاع عموم برساند.